



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13/12/2010)

N° 111 del 27 SET. 2011

Oggetto: Presa d'atto vacanza del posto di Coordinatore Amministrativo ed assunzione ad interim delle funzioni da parte del Direttore Generale.

Struttura
Proponente Direzione Aziendale

Proposta
n. Responsabile del procedimento

Estensore

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa:

Conto Economico n.

Eseguibile a norma di Legge dal 27 SET. 2011

Pubblicato a norma di Legge il 27 SET. 2011

Inviato al Collegio Sindacale il 23 SET. 2011

L'anno 2011, il giorno 21 del mese di Settembre
Il sottoscritto Prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo Il Vecchio 2 - 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13/12/2010.

Visto il D. Lgs. vo 30/12/1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge Regionale Toscana 24.02.2005 n° 40 recante " Disciplina del Servizio Sanitario Regionale e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la LRT 4 febbraio 2008, n. 3 recante " Istituzione e organizzazione dell'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) Gestione liquidatoria del Centro per lo Studio e la Prevenzione Oncologica ";

Dato atto che in forza della Legge RT 4 febbraio 2008, n. 3 l'Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica (ISPO) è Ente del Servizio Sanitario Regionale, dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile e ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 comma 1 di detta legge subentra nelle attività esercitate dal disciolto CSPO a far data dal 1 Luglio 2008;

Vista la delibera del Direttore Generale n° 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento dell'Isipo;

Vista la delibera del Direttore Generale n° 102 del 19.05.2010 con la quale è stato approvato il l'assetto organizzativo dell'Isipo;

Premesso che:

- con delibera del Direttore Generale n° 32 del 08.09.2008 il Dott. Giorgio Nencioni è stato nominato Coordinatore Amministrativo dell'Isipo;

- con delibera del Direttore Generale n. 7 del 27.01.2011 è stata approvata la delega conferita il 25.01.2011 Prot. n° 175 dal Direttore Generale al Coordinatore Amministrativo in carica, Dott. Giorgio Nencioni, per la sottoscrizione dei provvedimenti dirigenziali afferenti la gestione del personale dipendente, collaboratore e consulente dell'Istituto;

Preso atto del trasferimento ad altra Azienda Sanitaria del Dott. Giorgio Nencioni con decorrenza 21.09.2011 con vacanza da tale data dell'incarico di Coordinatore Amministrativo e con conseguente impossibilità per il medesimo dirigente amministrativo di esercitare le funzioni connesse alla suddetta delega;

Dato atto che è intenzione della Direzione di Isipo provvedere alla sostituzione del predetto dirigente amministrativo nelle funzioni di Coordinatore Amministrativo dell'Istituto, in attuazione di quanto previsto dal citato regolamento di Isipo e dalla delibera del Direttore Generale 102/2010 di approvazione dell'assetto organizzativo;

Considerato peraltro che per il periodo di vacanza del predetto incarico, al fine di garantire senza soluzione di continuità le funzioni connesse all'incarico di Coordinatore Amministrativo e nello specifico l'adozione dei provvedimenti dirigenziali afferenti la gestione del personale dipendente, collaboratore e consulente dell'Istituto, si rende necessario che il Direttore Generale assuma *ad interim* le funzioni di Coordinatore Amministrativo dell'Istituto provvedendo a sottoscrivere i relativi provvedimenti sino alla individuazione di un nuovo dirigente cui conferire tale incarico;

Ritenuto inoltre opportuno revocare la delega del 25.01.2011 Prot. n° 175 e la relativa delibera del Direttore Generale di approvazione n° 7 del 27.01.2011;

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente al fine di garantire senza soluzione di continuità le funzioni connesse alla vacanza dell'incarico in oggetto;

Con il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per quanto esposto in narrativa:

1) di prendere atto del trasferimento ad altra Azienda Sanitaria con decorrenza 21.09.2011 del Dott. Giorgio Nencioni, Coordinatore Amministrativo di Isipo, con conseguente vacanza dell'incarico da tale data ed impossibilità per il medesimo dirigente amministrativo

di esercitare le funzioni connesse alla delega ad esso conferita in data 25.01.2011 Prot. n° 175 ed approvata con delibera del Direttore Generale n° 7 del 27.01.2011;

2) di revocare la delega del 25.01.2011 Prot. n° 175 e la relativa delibera del Direttore Generale di approvazione n° 7 del 27.01.2011 con contestuale assunzione *ad interim* delle funzioni di Coordinatore Amministrativo dell'Istituto da parte del Direttore Generale che provvederà a sottoscrivere i relativi provvedimenti in materia di gestione del personale dipendente, collaboratore e consulente dell'Istituto;

3) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della normativa vigente;

4) di trasmettere il presente atto all'albo di pubblicità degli atti di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica e al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Chiara Neri)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Gianni Amunni)



Strutture aziendali da partecipare :
S.S. Contabilità e Controllo di Gestione
S.S. Acquisizione delle Risorse Umane ASF
S.C. Amministrazione Bilancio e Finanza ASF
ESTAV Centro – Dipartimento Gestione Amministrazione del Personale e Organizzazione